25mm　×
25mm の空白

（提出時、この枠・文字は削除してください。）

講　演　題　目

（＊＊高専専攻科〇〇工学専攻[1]、＊＊高専△△工学科[2]）
〇函館太郎[1]・函館花子[2]・函館次郎[2]

キーワード：〇〇〇〇、〇〇〇〇、〇〇〇〇、〇〇〇〇、〇〇〇〇

（１行あけること：提出時、削除）

１．緒言

講演要旨原稿の書式です。Ａ４用紙１枚に作成してください。

余白は、上・左・右を 25mm、下を 30mm としてください。講演題目はゴシック体 14 ポイント、講演者はゴシック体 12 ポイントで記入し、発表者の氏名の先頭には〇印を付してください。所属が異なる方は上記例のように記入してください。

主催者側で講演番号を記入するため、講演題目・講演者の左横に 25mm×25mm の空白を作成してください。

講演内容に関するキーワードを５つ以内で講演者の下に記入してください。

本文はキーワードから１行空け、２段組みで記載してください。フォントは明朝体とし、フォントサイズは 10～11 ポイントで記載してください。

図表は、十分に判読できる文字サイズとしてください。

※赤字の注意書き部分について、提出時には削除・消去してください。

２．講演要旨原稿の申込について

講演要旨原稿は、pdf 形式（１M以内）に変換して申込してください。締切りは、１１月２８日（金）１７：００までです。遅れますと講演要旨集への掲載ができないことがありますのでご注意ください。ファイル名は「講演登録番号.pdf」とし、講演要旨原稿申込フォームからアップロードしてください。

３．その他

本文の最後に、下記のように点線を入れ、最後にお問合せ先を記入してください。

お問い合わせ先
氏名：函館次郎
E-mail：****@****ac.jp